

# OHJEISTUS MÄYRÄKOIRIEN AJOKOKEEN (MÄAJ) KOKO KAUDEN KOKEEN JÄRJESTÄJILLE JA OSALLISTUJILLE

**Seuraavien ohjeiden ja tarkennusten tarkoituksena on yhdenmukaistaa ja helpottaa kokeiden järjestämistä ja järjestelyjä. Toimitaan alueen olosuhteiden mukaan järkevällä tavalla. Tämä ohjeistus on tehty selkeyttämään *Koekauden kestävä mäyräkoirien ajokokeen järjestämishjetta*, joka on hyväksytty Kennelliitossa 15.2.2017.**

## 1. Osallistumisoikeus

Ajokokeeseen saavat osallistua yhdeksän kuukautta täyttäneet FCI:n mäyräkoirien roturyhmään kuuluvat koirat, jotka täyttävät Kennelliiton rekisteröinti-, tunnistusmerkintä- ja rokotusvaatimukset sekä muutkin säännöissä luetellut vaatimukset.

Mäyräkoira saa kilpailla ajokokeissa ilman näyttelytulosta, kunnes se on saavuttanut yhden MÄAJ-1 palkinnon.

Koira, joka on saavuttanut ensimmäisen palkinnon kokokauden ajokokeessa Suomessa tai on saavuttanut Suomen ajokäyttövalion (FI KVA-A tai FI KVA-MÄAJ) arvoon oikeuttavat koetulokset, ei voi enää osallistua kokokauden ajokokeeseen.

## 2. Järjestäjä

Kokeen järjestäjänä toimii se kennelpiiri, jonka alueella koe suoritetaan. Kennelpiiri voi siirtää kokeen käytännön järjestelyt esimerkiksi piirinsä alueella toimivalle yhdistykselle, kuitenkin ensisijaisesti paikallinen SML:n jäsenkerho. Kokeen myöntää kennelpiiri.

## 3. Ylituomareiden nimeäminen

Järjestäjä nimeää kokeeseen ylituomarit heidän suostumuksellaan. Ylituomarin ei tarvitse asua siinä kennelpiirissä, jonka alueella pidettävään kokeeseen hänet on nimetty. Ylituomari voi myös olla käytettävissä kokeeseen tiettyinä aikoina, jolloin hän on muutenkin alueella. Ylituomarin asuinpaikan ja koepaikan välinen etäisyys saa olla enintään n. 100km.

## 4. Osallistumismaksu

Osallistumismaksu maksetaan järjestäjän ohjeistamalla tavalla. Osallistumismaksu on 30-50 € ja sen tulee kattaa ylituomarin kulut. Koiranohjaaja huolehtii myös palkintotuomarille mahdollisesti aiheutuneista kuluista.

## 5. Ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen tehdään jollekin järjestäjän nimeämistä ylituomareista, ensisijaisesti kuitenkin koemaastoa lähimpänä asuvalle ylituomarille. Ilmoittautuminen suositellaan tehtävän hyvissä ajoin, mielellään viikkoa tai kahta ennen koetta. Sovittu koepäivä voidaan siirtää ylituomarin suostumuksella esimerkiksi keliolosuhteiden takia. Ylituomareiden yhteystiedot löytyvät Kennelliiton tapahtumakalenterista ja/tai ylituomarihausta.

## 6. Koemateriaali

Osallistuja noutaa tai tilaa kokeessa tarvittavan materiaalin ylituomarilta tai kokeen järjestäjältä.

## 7. Koiranomistajan, palkintotuomarin ja ylituomarin tehtävät

Koko koekauden kestävän kokeen tarkoituksena on madaltaa kokeeseen osallistumisen kynnystä ja tehdä kokeen suorittamisesta mahdollisimman helppoa. Asiointi ja yhteydenpito tapahtuu pääasiassa puhelimitse. Kokeen onnistumisen ja sujuvuuden kannalta on tärkeää, että kaikki osapuolet tietävät tehtävänsä. Asiosta tulee sopia etukäteen ja kaikilla on oltava tiedossa toistensa yhteystiedot. Alla on muistilista eri osapuolten tehtävistä.

### Koiran omistaja

- Hankkii palkintotuomarin ja koemaaston tai kysyy palkintotuomarilta mahdollista maastoa.
- Ilmoittaa ilmoittautuessaan palkintotuomarin/-tuomareiden nimen, ja ajankohdan milloin koe on tarkoitus suorittaa.
- Lähettää ilmoittautumisen käyttämällä Kennelliiton koeilmoittautumislomaketta.
- Ilmoittaa ylituomarille suunnitellut irtilaskupaikat, sekä koiran tutkatiedot, jotta ylituomari voi tulla halutessaan seuraamaan koetta.
- Sopii maksusta ilmoittautumisen yhteydessä.
- Noutaa tai tilaa kokeeseen tarvittavan materiaalin kokeen ylituomarilta tai paikalliskerholta.
- Varautuu esittämään ryhmätuomarille koiransa rekisteri- ja rokotustodistuksen.
- Korvaa palkintotuomarille mahdollisesti aiheutuneet kulut.
- Sopii palkintotuomarin kanssa kulkemisesta maastoon, sekä kokeen purkutilaisuuteen.

### Palkinto-/Ryhmätuomari

- Koe voidaan suorittaa yhden tai kahden tuomarin kokeena.
- Tulee osallistua ylituomarin puhutteluun ennen koesuoritusta.
- Varmistaa ilmoittautumismaksun suorituksen
- Tarkistaa arvostelemansa koiran rekisteri- ja rokotustodistuksen, sekä mahdollisuuksien mukaan tunnistusmerkinnän.
- Lähettää ylituomarille viestin, kun koesuoritus alkaa, sekä ilmoittaa ylituomarille tämän toivomat tiedot kokeen tapahtumista.
- On tarvittaessa kokeen aikana ja välittömästi kokeen päätyttyä yhteydessä puhelimitse ylituomariin antaen selvityksen koe-erien kulusta, sekä ilmoittaa koiran saamat ominaisuuspisteet ja ajominuutit.
- Mahdollisimman nopeasti kokeen päätyttyä käy ylituomarin kanssa, mieluiten kasvotusten, kokeen kulun läpi. Ylituomari täyttää koirakohtaisen pöytäkirjan.

### Ylituomari

- Ylituomari voi toimia myös palkintotuomarina. **Mikäli alueella kuitenkin on toinen ylituomari, suositellaan ettei ylituomari toimi ylituomarina kokeessa, jossa hän itse on palkintotuomari.**
- Mikäli tuomareita on kaksi, valitsee ylituomari heistä ryhmätuomarin.
- Antaa ennen koesuoritusta palkintotuomarille/-tuomareille ja koiranomistajalle tarpeelliseksi katsomansa ohjeet kokeen kulkuun, sääntöihin, koepapereiden toimittamiseen yms. liittyvistä asioista ja varmistaa kaiken tapahtuvan sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti. Kyseinen ylituomarin puhuttelu voidaan hoitaa ylituomarin parhaaksi katsomalla tavalla. Ylituomarin puhuttelu tulee kuitenkin aina pitää.
- Yhdessä tuomarin / tuomareiden kanssa täyttää koirakohtaisen pöytäkirjan purkutilaisuudessa.
- Täyttää jokaisesta kokeesta oman koepöytäkirjan Oma koira -järjestelmää käyttäen.
- Lähettää mahdollisimman pian sähköisesti, joko huolellisesti kuvatun tai skannatun kopion koirakohtaisesta pöytäkirjasta, sekä koepöytäkirjasta SML:n koetulosvastaavalle. Pöytäkirjat voi myös vaihtoehtoisesti toimittaa paperisena.

Yleistä: Kokokaudenkokeen palkintotuomariharjoittelun hyväksyminen vaatii aina kokeen purkamisen kasvokkain. Kokokaudenkokeessa ei voi tehdä ylituomariharjoittelua.

### 8 Maastokortin ja järjestäjän jäljennöskappaleiden säilytys

Ylituomari vastaa maastokorttien säilyttämisestä vähintään vuoden ajan.

Lisätiedot: SML:n ajotoimikunta