



OHJEITA KOSKIEN KOKO KOEKAUDEN MÄYRÄKOIRIEN AJOKOKEITA (MÄAJ)

Seuraavien ohjeiden ja tarkennuksien tarkoituksena on yhdenmukaistaa ja helpottaa kokeiden järjestämistä ja järjestelyjä. Toimitaan kuitenkin aina alueen olosuhteiden mukaan järkevällä tavalla.

1. Järjestäjä

- Kokeen järjestäjänä toimii kennelpiiri, joka voi antaa järjestelyvastuun paikalliskerholle.
- Paikalliskerhon kannattaa olla aktiivisesti yhteydessä kennelpiiriin kokeen järjestämiseen liittyen.
- **KOETTA EI ANOTA OMAKOIRA-JÄRJESTELMÄN KAUTTA, VAAN KIRJALLISESTI KENNELPIIRILTÄ.**

2. Ylituomareiden nimeäminen

- Järjestäjä nimeää kokeeseen ylituomarit.
- Ylituomari voi olla toisesta kennelpiiristä.
- Koemaaston tulee sijaita sellaisella etäisyydellä ylituomarista, että hänellä on mahdollisuus valvoa koetta (korkeintaan noin 100 km maanteitse).
- Ylituomari voi myös olla käytettävissä kokeeseen tiettyinä aikoina, jolloin hän on muutenkin alueella. Tällöin asiasta sovitaan erikseen ylituomarin, ryhmätuomarin ja koiran ohjaajan kesken.

3. Osallistumismaksu

- Osallistumismaksu määräytyy siten, että se kattaa kokeen järjestelyistä aiheutuneet kulut. Kuluja ovat postituskulut, koemateriaali ja kokeen purkutilaisuuden kahvitus.
- Osallistumismaksu on 20 €.
- Osallistumismaksu maksetaan järjestäjän ilmoittamalla tavalla.

4. Ilmoittautuminen

- **Koira joka on saavuttanut Suomen käyttövalion arvoon oikeuttavat koetulokset tai on saavuttanut yhden MÄAJ1 tuloksen pitkistä ajokokeista (kahden viikon koe tai koko koekauden koe), ei enää saa osallistua koko koekauden kestävään mäyräkoirien ajokokeeseen.**
- Ilmoittautuminen tehdään jollekin kennelpiiriin nimeämistä ylituomareista, ensisijaisesti kuitenkin koemaastoa lähimpänä asuvalle ylituomarille.
- Ylituomariin ollaan yhteydessä hyvissä ajoin ennen ilmoittautumista vähintään edellisenä päivänä.
- Ylituomareiden yhteystiedot löytyvät Kennelliiton ylituomarihausta.



5. Koiranomistajan, palkintotuomarin ja ylituomarin tehtävät

- Koko koekauden kestävän kokeen tarkoituksena on madaltaa kokeeseen osallistumisen kynnystä ja tehdä kokeen suorittamisesta mahdollisimman helppoa. Asiointi ja yhteydenpito tapahtuvat pääasiassa puhelimitse.
- Kokeen onnistumisen ja sujuvuuden kannalta on tärkeää, että kaikki osapuolet tietävät tehtävänsä.
- Asioista tulee sopia etukäteen ja kaikilla on oltava tiedossa toistensa yhteystiedot.

Alla on muistilista eri osapuolten tehtävistä.

Koiranomistaja

- Hankkii palkintotuomarin ja koemaaston.
- Ilmoittaa ilmoittautuessaan palkintotuomarin/-tuomareiden nimet sekä ajankohdan, jolloin koe on tarkoitus suorittaa.
- Noutaa tai tilaa maastokortin ja koirakohtaisen pöytäkirjan kokeen ylituomarilta tai paikalliskerholta.
- Ilmoittaa ylituomarille tarkat irtilaskupaikat, jotta hän voi tulla halutessaan seuraamaan koetta.
- Maksaa osallistumismaksun koeaamuna ryhmätuomarille.
- Esittää ryhmätuomarille koiransa rekisteri-, tunnistusmerkintä- ja rokotustodistuksen.

Palkintotuomari

- Koe voidaan suorittaa yhden tai kahden tuomarin kokeena.
- Tulee olla yhteydessä ylituomariin ohjeiden saamiseksi ennen koesuoritusta.
- Ottaa vastaan osallistumismaksun, mikäli osallistumismaksu on sovittu suoritettavaksi näin, ja tilittää sen ylituomarille.
- Tarkastaa rekisteritodistuksesta, että koira on tunnistusmerkitty ja tarvittaessa tarkastaa tunnistusmerkinnän. Tarkastaa koiran rokotusten sääntöjen mukaisen voimassaolon.
- On tarvittaessa kokeen aikana ja välittömästi kokeen päätyttyä yhteydessä puhelimitse ylituomariin antaen selvityksen koe-erien kulusta sekä ilmoittaa koiran saamat ominaisuuspisteet ja ajominuutit.
- Käy mahdollisimman pian kokeen päätyttyä, kuitenkin viimeistään viikon kuluttua, ylituomarin kanssa kasvotusten kokeen kulun läpi. Samalla täytetään koirakohtainen pöytäkirja.



Ylituomari

- Ylituomari voi toimia myös palkintotuomarina. **Mikäli alueella on toinenkin ylituomari, suositellaan, ettei ylituomari toimi ylituomarina kokeessa, jossa hän itse toimii palkintotuomarina.**
- Hankkii kokeessa tarvittavan materiaalin eli koirakohtaisen pöytäkirjan, koepöytäkirjan sekä maastokortit.
- Antaa ennen koesuoritusta palkintotuomarille/-tuomareille ja koiranomistajalle tarpeelliseksi katsomansa ohjeet kokeen kulkuun, sääntöihin, koepapereiden toimittamiseen yms. liittyvistä asioista ja varmistaa kaiken tapahtuvan sääntöjen ja kokeen perushengen mukaisesti. Kyseinen ylituomarin puhuttelu voidaan hoitaa sähköpostitse.
- Täyttää yhdessä tuomarin / tuomareiden kanssa koirakohtaisen pöytäkirjan.
- Täyttää jokaisesta kokeesta oman koirakohtaisen koepöytäkirjan. Mikäli samalla koepäivällä on useampi suoritus, voi ne täyttää samaan koepöytäkirjaan.
- Lähettää koepöytäkirjantarkastajalle koepöytäkirjat sekä koirakohtaiset pöytäkirjat.

6. Tiedustelut

Lisätietoja koko koekauden kestävien ajokokeiden järjestämisestä antaa:

Ajotoimikunnan koulutusvastaava Mikko Lappalainen p. 044 269 0866

Ajotoimikunnan puheenjohtaja Lauri Ohrankämmen p. 044 574 2254